

	<b>INSTITUCIÓN EDUCATIVA TULIO OSPINA</b>		
	<b>Proceso: GESTION CURRICULAR</b>	<b>CódigoACA-FO02</b>	<b>Versión 02</b>
<b>Nombre del documento:</b> Estructura malla curricular		Página 1 de 4	

### 5.1 Grado Once Media Técnica en Prerensa Digital para medios Impresos

Grado: Once	Intensidad horaria semanal: 1
<b>Propósito:</b> Reconstrucción de la autoestima en algunos, y en otros fortalecimientos a través de la asertividad de sus valías como individuos y seres con potencialidad ante el futuro y la sociedad.  Conducir a los estudiantes a través de sus mejores ideas a un Plan Productivo, en la etapa de Pre - Inversión, con sus estudios necesarios para demostrar la Viabilidad y la Factibilidad.	
<b>Estándares:</b> NA	
<b>Competencias:</b> Empresariales Personales Interpersonales	
<b>Ejes curriculares:</b> Proyecto de vida Estrategias financieras. Emprendimiento	

PERIODO I				
PREGUNTA	CONTENIDOS			INDICADORES DE DESEMPEÑO.
	CONCEPTUALES	PROCEDIMENTALES	ACTITUDINALES	
¿Por qué es importante tener en cuenta los derechos y deberes del	Legislación laboral: -Definición y Origen.  -El contrato de	Realizar liquidaciones de contratos de trabajo, realizar liquidaciones de los parafiscales y	Entrega de trabajos a tiempo.  Participación activa en	Identifica los derechos y deberes del empleado y empleador en la legislación laboral colombiana.



<p>empleador y el trabajador?</p>	<p>trabajo: definición, clases, suspensión, terminación, prorrogas, preaviso.</p> <p>-Periodo de prueba.</p> <p>-Jornada de trabajo.</p> <p>-La Nómina: Devengados, deducciones, aportes patronales, apropiaciones, incapacidades.</p> <p>-Prestaciones sociales: Cesantías, Intereses a las cesantías, prima de servicios, vacaciones.</p> <p>-Indemnizaciones: Contrato de trabajo a término fijo, contrato de trabajo a término indefinido.</p>	<p>seguridad social.</p> <p>-Realizo ejercicios prácticos donde se evidencien los derechos y deberes del empleador y el trabajador.</p>	<p>clase.</p> <p>Manejo adecuado de los conceptos de la legislación laboral.</p>	
<b>PERIODO II</b>				
<p>¿Cómo determinar el proyecto de vida</p>	<p>Plan de proyectos Pasos para elaborar un proyecto.</p>	<p>Diseño del proyecto productivo teniendo en cuenta los requerimientos</p>	<p>Tener la conciencia que de los proyectos productivos pueden</p>	<p>Aplica las normas lcontec vigentes colombianas.</p>



teniendo en cuenta los potenciales que posee, la oferta y demanda que la sociedad requiere?		del SENA.	ser una alternativa para elaborar el proyecto de vida.	Emplea instrumentos y estrategias para formular propuesta de proyecto de vida teniendo en cuenta aspectos personales y laborales.
<b>PERIODO III</b>				
	<p>Contabilidad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Aspectos generales de contabilidad, definición, funciones, principios, áreas.</li> <li>-Las cuentas contables: definición, manejo de cuentas de activos, pasivos, patrimonio, ventas, gastos y costos, - Amortización y depreciación.</li> <li>-Los estados financieros: definición, áreas, balance general, componentes, activos, pasivos, patrimonio, elaboración de balance general, estado de pérdidas y ganancias, consistencia y elaboración.</li> </ul>	<p>Establezco relaciones entre los conceptos y objetivos de la contabilidad.</p> <p>Realizo ejercicios prácticos sobre los pasos y procesos de la contabilidad en las empresas.</p> <p>Realizar mediante ejercicios prácticos la elaboración de los estados de resultados y Balance General.</p>	<p>Tener claro la importancia de la contabilidad en las empresas.</p> <p>Manejo adecuado de la contabilidad.</p>	<p>Identifica los pasos y procesos de la contabilidad en las empresas.</p> <p>Establece relaciones entre los conceptos y objetivos de la contabilidad.</p> <p>Conoce el proceso para la elaboración de los estados de resultados y Balance General.</p>



**INSTITUCIÓN EDUCATIVA TULIO OSPINA**

**Proceso: GESTION CURRICULAR**

**CódigoACA-FO02**

**Versión 02**

**Nombre del documento:** Estructura malla curricular

Página 4 de 4

	El análisis de la contabilidad: definición, categorías, manejo de cartera, flujo de efectivo.	Identificar los aspectos más importantes de la contabilidad.	Manejo adecuado de la contabilidad.	Realiza ejercicios prácticos sobre los pasos y procesos de la contabilidad en las empresas. Realiza mediante ejercicios prácticos la elaboración de los estados de resultados y Balance General. Realiza ejercicios prácticos de los diferentes métodos de inventarios.